****

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с.Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области**

УТВЕРЖДАЮ

 Директор

 МБОУ СОШ с. Карамышево

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Никольский А.А.

**ПРОГРАММА
перехода школы
в эффективный режим работы**

Составители программы

 Никольский А.А. – директор школы

 Наривончик Н.М. – заместитель директора

 Воронина С.В. - заместитель директора

с.Карамышево, 2018 г.

**Содержание**

1. Паспорт программы…………………………………………………… 3
2. Основания разработки Программы………………………………….. 7
3. Анализ состояния образовательной системы………………………. 8
4. Цели и задачи Программы…………………………………………… 15
5. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты………… 16
6. Кадровое, финансовое и материально-техническое

обеспечение реализации Программы………………………………. 28

1. Реализация Программы……………………………………………… 32
2. Ожидаемые результаты реализации Программы…………………. 37

**ПРОГРАММА
перехода МБОУ СОШ с. Карамышево
Грязинского муниципального района Липецкой области
в эффективный режим работы**

 **Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа перехода МБОУ СОШ с. Карамышево в эффективный режим работы на 2018 – 2020 годы |
| **Ключевая идея Программы** | Повышение качества образования |
| **Актуальность для школы** | МБОУ СОШ с. Карамышево реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в условиях социального риска, а именно: - рост количества асоциальных семей в школе, которые не проявляют интерес к процессу обучения своих детей. - низкий уровень образования и педагогической культуры родительской общественности- сложный контингент обучающихся (ежегодное уменьшение доли талантливых и одаренных обучающихся, увеличение числа обучающихся-инвалидов и детей с ОВЗ, увеличение доли обучающихся, относящихся к «группе риска»);- удаленность образовательного учреждения от социокультурных центров; - низкая доступность дополнительного образования для детей из других сел. |
| **Основные разработчики** | Администрация, Совет школы и педагогический коллектив МБОУ СОШ с. Карамышево |
| **Цель Программы** | Обеспечение равного доступа к получению качественного общего образования, учебной успешности каждого ребенка независимо от места жительства, социального статуса и материального положения семей школьников   |
| **Основные задачи Программы** | -формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующая работе с различными категориями обучающихся; развитие эффективного управления педагогическим коллективом;**-**создание условий для благоприятного **взаимодействия всех участников** учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнеров;**-**формирование **у обучающихся** ценности образования, школьной мотивации и потребностей в самообразовании, саморазвитии и самовоспитании, улучшение предметных и метапредметных результатов обучения-формирование культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательного учреждения на основе анализа и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации, результатов **мониторингов.**  |
| **Структура Программы** | 1. Основания разработки Программы.2. Анализ состояния образовательной системы.3. Цели и задачи Программы.4. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты.5. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации Программы.6. Реализация программы.7. Ожидаемые результаты реализации Программы. |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации** | –получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка.-увеличение доли обучающихся, включенных в проектную, исследовательскую, творческую деятельность .-снижение численности учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению, повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни-повышение уровня подготовки обучающихся с целью повышения результатов государственной итоговой аттестации. -формирование системы поддержки профессионального роста педагога.–усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения. |
| **Сроки и этапы реализации Программы** | 1. Первый этап **(апрель 2018 –июнь 2018г.)** – аналитико-диагностический.Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.2. Второй этап **(июль 2018 – март 2019г.)**– деятельностный.Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы3. Третий этап **(апрель 2019 – июнь 2019 г.)** – этап промежуточного контроля и коррекции.Цель*:* отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.4. Четвертый завершающий этап **(сентябрь 2019 – январь 2020).** Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы. |
| Ответственные лица, контакты | 1.Директор МБОУ СОШ с.Карамышево Никольский Александр Анатольевич , 8(920)50098442.Заместитель директора Воронина Светлана Владимировна, 8(920)51016353.Заместитель директора Наривончик Наталья Михайловна, 8(920)2439147 |
| **Система организации контроля выполнения программы** | Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, управляющим советом, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы. |

**1. Основания разработки Программы**

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Развитие образования”», нацелена на создание условий для эффективного развития российского образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации. Мероприятие 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области “Развитие образования Липецкой области”», предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. МБОУ СОШ с. Карамышево участвует в реализации региональной программы Липецкой области поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 30 марта 2018 года № 358).

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

- Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 **«**О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Региональной программой поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 01 марта 2018 года № 193/1);

 -Уставом МБОУ СОШ с. Карамышево

**2.** **АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ.**

**SWOT-анализ состояния образовательной системы**

|

|  |
| --- |
| **Внутренняя среда школы** |

 | **Внешняя среда** |
| **Сильные** **стороны** | **Слабые стороны** | **Благоприятные возможности** | **Угрозы** |
| **Образовательные результаты** |
| Развитая система подготовки к ГИА учащихся 9 и 11 классов через организацию элективных курсов, стимулирование внеурочных предметных консультаций. РезультатыЕГЭ по русскому языку выше региональных (71,5 против 71,02), средний балл ОГЭ по русскому языку 4,18,средний балл ОГЭ по 3,64, что выше среднего по району. | Ориентация работы педагогов на поддержку в основном «слабых» учащихся, следствием чего является психологический дискомфорт одаренных и мотивированных на учебу детей. Отсутствие индивидуальных программ работы с одаренными детьмиНедостаточное использование диагностического и мониторингового обеспеченияобразовательного процесса. | Небольшое количество обучающихся и возможность индивидуализации образовательного процесса. | Ежегодное уменьшение количества обучающихся в школе, что приводит к снижению финансирования образовательной деятельности:2015 -2016г.-111чел.;2016-2017г.- 96чел.;2017-2018г.-88чел.. Ежегодное увеличение числа обучающихся-инвалидов и детей с ОВЗ. Отсутствие специалистов: педагога-психолога, дефектолога, логопеда, тьютеров. Ежегодное уменьшение доли талантливых и одаренных обучающихся. Низкий уровень культуры работы учащихся с информацией и замена у них потребности в живом общении с педагогами и сверстниками на развлекательный контент СМИ. Использование ресурсов других образовательных организаций, учреждений культуры, спорта для реализации курсов учебного плана, внеурочной деятельности и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся затруднена из-за удаленности территории села. |
|  **Кадры, преподавание** |
| Отсутствует текучесть кадров.Достаточный педагогический потенциал педагогических работников: высшее образование имеют 93% педагогических работников, незаконченное высшее – 7%;75 % - первую категорию | Отсутствие ряда учителей- предметников. (доля учителей внешних совместителей составляет 33%)Полифункциональность деятельности сельского учителяувеличивает нагрузку на учителя .Отсутствуют работники , которые имеют высшую квалификационную категорию.Низкий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса.Недостаточное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства (гранты, конкурс «Учитель года» и т.д.).Отдельные педагоги не проявляют инициативы, не владеют современными методиками, имеют низкую мотивацию. | Сплоченный профессиональный педагогический коллектив.Разработана система стимулирования педагогов. | Нормативы бюджетного финансирования для школ с небольшой численностью детей не позволяют стимулировать деятельность педагогов в инновационной деятельности, привлекать молодых специалистов к работе в школе. |
|  **Социальный состав учащихся и родителей** |
| Малочисленностьклассов позволяетосуществитьиндивидуализациюобразовательногопроцесс | Низкий материальный достаток в семьях обучающихся.(количество многодетных семей – 20 %.Количество неполных семей – 20 %.)Низкий образовательный уровень многих родителей (высшее образование – 11 %;средне-специальное – 58 %;без образования – 31 %. )Растет количество обучающихся, имеющих низкую мотивацию к обучению, повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни | Значительный авторитет школы в окружающем социуме.Наличие большого количества родственных связей среди участников образовательного процесса. | Отсутствие рабочих мест на территории проживания семей обучающихся и как следствие невысокий материальный достаток в семьях и невозможность создания условий для всестороннего развития ребенка. Растет количество асоциальных семей в школе, которые не проявляют интереса к процессу обучения своих детей. |
|  **Дополнительное образование** |
| Организовано сетевое взаимодействие с досуговым центром поселения В школе функционирует спортзал в вечерние часы и выходные дни для жителей села. | Режим работы школы не позволяет организовать в полном объеме внеурочную деятельность и дополнительное образование различной направленности для детей из других сел (осуществляется подвоз учащихся из 5 населенных пунктов).Ограниченные возможности предоставления детям дополнительного образования различной направленности из-за отсутствия квалифицированных специалистов и слабой материально-технической базы. |  | Безальтернативность образовательного пространства и отсутствие возможностей разностороннего дополнительного образования вне стен школы.Увеличивается количество учащихся из других сел для которых снижена доступность дополнительного образования по причине зависимости от транспорта и утомляемости детей . (приезжают в школу из других населенных пунктов:2017-2018г.- 29,5%;2016-2017г. -29,1%;2015-2016г. – 28,9%.) |
| **Управление** |
| Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.  Введена практика привлечения к процессу выработки, принятия решений и их реализаций учителей школы | Нет объединяющего образа школы, не определена её миссия, мало школьных традиций. |  | Отсутствие возможности оперативно реагировать на многочисленные изменения в нормативных документах федерального уровня.Планирование муниципальных мероприятий не учитывает планы работы школы, потребности и возможности коллективаиматериальной базы. |

 **Итоги SWOT-анализа работы школы**.

Таким образом, проведенная оценка сильных и слабых сторон образовательной системы школы, внешних угроз и возможностей, позволяет определить приоритетные направления необходимых изменений:

**В образовательных результатах:**

оптимизация работы с различными категориями обучающихся

**В кадрах и преподавании:**

Дефицит кадров, низкий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса.

**В социальном составе учащихся и родителей:**

низкая заинтересованность родителей в учебных достижениях учащихся;

низкий уровень педагогической культуры родителей.

**В дополнительном образовании:**

ограниченные возможности предоставления детям дополнительного образования различной направленности.

**В управлении:**

нет объединяющего образа школы, мало школьных традиций.

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Цель Программы**

Обеспечение равного доступа к получению качественного общего образования, учебной успешности каждого ребенка независимо от места жительства, социального статуса и материального положения семей школьников

 **Основные задачи Программы**

-формирование системы поддержки **профессионального роста педагогов**, способствующей работе с различными категориями обучающихся; развитие эффективного управления педагогическим коллективом;

**-**формирование **у обучающихся** ценности образования, школьной мотивации и потребностей в самообразовании, саморазвитии и самовоспитании, улучшение предметных и метапредметных результатов обучения

**-**создание условий для благоприятного **взаимодействия всех участников** учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнеров;

-формирование культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательного учреждения на основе анализа и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации, результатов **мониторингов.**

**4. СРОКИ реализации Программы и ожидаемые результаты**

**Этапы реализации Программы и ожидаемые результаты**

1**. Первый этап (апрель 2018 –июнь 2018г.)** *– аналитико-диагностический.*

*Цель:* проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Ожидаемый результат** |
| 1. | Образовательный аудит | Апрель Май 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево | Определение основных проблем, решение которых позволит школе перейти в эффективный режим работы |
| 2. | Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов | Май 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево |
| 3. | Мониторинг качества результатов сформированности УУД, качества преподавания и управления | Май 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево |
| 4. | Создание проектной группы по разработке и реализации Программы. | Май 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево | Создание организационной инфраструктуры проекта |
| 5. | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих деятельность образовательной организации по проекту | Май 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево | Формирование нормативной базы проектной деятельности |
| 6. | Разработка Программы проекта | Май 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево | Программа перевода школы в эффективный режим работы |
| 7. | Внесение корректировки в программу развития образовательной организации и годовые планы. | Июнь 2018 | Администрация МБОУ СОШ с.Карамышево |

 **2. Второй этап (июль 2018 – март 2019)** – деятельностный.

*Цель:* реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация Программы.

Основные мероприятия этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Ожидаемый результат** |
| **1.** | Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Определение актуальных методических проблем. | Сентябрь 2018 | Администрация, рук ШМО, педагоги  | Профессиональный рост педагогов |
| Повышение квалификации педагогов адресные (технология формирующего оценивания, работа с детьми с особыми потребностями, стратегии преподавания) | Июль-август 2018 | ЛИРО |
| Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода. | Весь период | Учителя-предметники |
| Тематические педсоветы по актуальным проблемам | Один раз в четверть | Администрация, педагоги |
| Открытые уроки | Ежемесячно | Учителя-предметники |
| Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОУ  | По отдельному графику | Администрация, ОО администрации района |
| Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания(методические объединения, педсоветы)  | Один раз в четверть | Администрация, педагоги |
| **2.** | Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации. | Постоянно | Администрация, рук ШМО | Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории |
| **3.** | Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта | Постоянно | Администрация, рук ШМО | Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства |
| **4.** | Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя. | Один раз в четверть | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники | Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя |
| **5.** | Организация сетевого взаимодействия с другими ОУ | В течение всего периода | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники | Активное участие педагогического коллектива в сетевом взаимодействии |
| **6.** | Ежемесячный анализ успеваемости по школе Контроль за преподаванием предметов. | Ежемесячно | Администрация | Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся |
| Организация группы продленного дня для обучающихся 2-6 классов.  | С сентября 2018 | Администрация |
| Организация работы со слабоуспевающими учащимися. | В течение года | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| **7.** | Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ.Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов. Организация консультационных и дополнительных занятий .Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов.  | В течение года | Администрация, учителя-предметники | Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ. |
| Проведение выездного репетиционного тестирования. | Март 2019 | Отдел образования администрации района, администрация ОУ |
| **8.** | Организация консультационных занятий.Проведение профориентационной работы. Проведение пробных работ по предметам по выбору. | В течение всего периода | Администрация, учителя-предметники | Повышение уровня подготовки по предметам по выбору |
| **9.** | Корректировка рабочих программ педагогов по предметам.Внесение в образовательную программу образовательной организации раздела по работе с детьми с низкой мотивацией.Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся. | Июль-Август 2018 | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники | Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность |
| Разработка и использование в образовательной деятельности обучающихся технологии портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся).Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией.Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотека, храм, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации и др.) | В течение всего периода | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| **10** | Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей | С сентября 2018 | Администрация, классные руководители | Повышение мотивации обучающихся |
| Создание банка идей, решивших проблему формирования устойчивой мотивации обучающихся.Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование **у обучающихся** ценности образования, школьной мотивации и потребностей в самообразовании, саморазвитии и самовоспитании ». | В течение всего периода | Администрация, рук ШМО, учителя-предметники |
| Школьный этап ВсОШ. Экраны личного рейтинга обучающихся и соревнований классов.Портфолио учащихся .Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения)  | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники |
| **11** | Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией.Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники | Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней |
| **12** | Создание школьного музея, выставок творческих работ. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители | Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств |
| **13** | Проведение консультаций, лектория с родителями по вопросам развития у детей навыков общения и взаимодействия. Проведение мастер-классов, круглых столов, психологических тренингов для детей с целью развития навыков общения и взаимодействия. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Для семьи – сохранение здорового ребенка и успешность при поступлении в образовательные организации различных типов. |
| **14** | Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. Посещение родительскими комитетами, социальным педагогом семей обучающихся с низкой мотивацией.Привлечение родителей к развитию навыков самооценки и понимания других.Оказание помощи родителям, дети которых испытывают трудности при подготовке к ГИА. | В течение всего периода | Администрация, кл. руководители, родительский комитет, социальный педагог. | Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения |
| **15** | Презентация учебных достижений обучающихся.Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Чествование лучших семей.Консультации родителей по развитию навыков работы с информацией | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Повышение активности родителей, участвующих в жизни и управлении школой через Совет школы |
| **16** | Проведение внеклассных мероприятий направленных на развитие навыков самооценки, самореализации.Консультации родителей по развитию у детей навыков самооценки и пониманию других.Проведение мастер-классов с педагогами по успешной социализации детей. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Обеспечение успешной социализации детей с разными учебными потребностями |
| **17** | Организация внеурочных мероприятий, направленных на развитие навыков творчестваСовершенствование системы работы с родителями, побуждая их к развитию навыков творчества, работы с информацией у детей | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Увеличение количества обучающихся, показывающие высокие результаты в творческой, образовательной, спортивной деятельности- до 30% |
| **18** | Проведение психологических тренингов по развитию навыков управления эмоциями и эмоциональными состояниями, а также адекватного поведения в стрессовых ситуациях | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Снижение доли учителей профессионально выгорающих (на основании диагностики)- до 5%  |
| **19** | Повышение уровня педагогическойкультуры родителей.Проведение разовых социально значимых проектов | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Увеличение доли родителей, имеющих высокую степень интереса к жизни школы- до 20% |
| **20** | Проведение мастер-классов с педагогами | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Повышение психологической компетентности педагогических кадров |
| **21** | Проведение классных часов, диспутов, мастер-классов, круглых столов по вопросам развития у детей навыков общения и взаимодействия Проведение родительских собраний «Слушаем и слышим друг друга» | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Устойчивостьв поведении и отношениях обучающихся между собой ,с родителями и педагогами. |
| **22** | Проведение классных часов по развитию навыков работы с информацией.Тренинг – «Я – успешный». | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Выработка активной жизненной позиции, ответственного поведения и умения сопротивляться негативным социальным влияниям. |
| **23** | Мастер – класс «Педагоги – дети – родители: способы взаимодействия».Диалог – клуб «Педагогический такт: за и против» | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Повышение профессиональной компетенции педагогов во взаимодействии с семьями учащихся |
| **24** | Мастер-класс «Дети и родители: способы взаимодействия»Тренинг «Я и мой ребенок» | В течение всего периода | Администрация, классные руководители | Гармонизация детско-родительских отношений |
| **25** | Анализ  результатов  ОГЭ,  ЕГЭ    на  уровне образовательной организацииФормирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов, повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобальников для организации индивидуальной работы с ними | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, руководители ШМО |  |
| Улучшение показателей результатов ГИА |
| **26** | Включение  вопросов  профилактики  школьной неуспеваемости в рамках деятельности предметных МОПроведение мониторинговых процедур по оценке качества образования во 2-11 кл. по предметам.Организация  мероприятий  с  педагогами  и  родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, руководители ШМО | Создание условий для повышения успеваемости |
| **27** | Анализ ВПР, ГИА и годовых оценок учащихся. Организация работы с детьми, испытывающимитрудности в обученииСоставление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогического работникаОрганизация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет. | В течение всего периода | Администрация, классные руководители, руководители ШМО | Соответствия результатов внутренней и внешней оценки учащихся |

 3. **Третий** **этап (апрель 2019 – июнь 2019 г.)** –этап промежуточного контроля и коррекции.

*Цель*: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Исполнители** | **Планируемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов | Апрель 2019 | Административная команда МБОУ СОШ с. Карамышево | Данные об актуальном состоянии школьных процессов |
| 2. | Мониторинг качества результатов | Апрель 2019 | Административная команда МБОУ СОШ с. Карамышево |
| 3. | Мониторинг качества преподавания | Апрель 2019 |
| 4. | Мониторинг качества управления | Апрель 2019 |
| 5. | Внешняя оценка качества образования | В течение периода | ЦМОК,ВПР |
| 6.  | Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы | Май-июнь 2019 | Административная команда МБОУ СОШ с. Карамышево | Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы |
| 7.  | Подготовка отчета о реализации Программы  | Июнь 2019 | Административная команда МБОУ СОШ с. Карамышево | Отчёт о ходе реализации Программы |

**4. Четвертый завершающий этап (сентябрь 2019 – январь 2020).**

*Цель:* подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

**Основные мероприятия этапа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных, личностных, метапредметных результатов школьников (семинары, конкурсы, конференции, смотры); | Сентябрь 2019–январь 2020 | Администрация, учителя-предметники |
| Оформление продуктов инновационной деятельности; | Администрация, учителя-предметники, руководители ШМО |
| Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов | Администрация, учителя-предметники, классные руководители |
| Мониторинг и подведение итогов по направлениям деятельности Программы перехода на эффективный режим работы. | Декабрь 2019- январь 2020 | Администрация |

**5. Кадровое, финансовое и материально-техническое**

**обеспечение реализации Программы**

***Кадровое обеспечение реализации Программы***

Педагогический коллектив в 2017-2018 учебном году составляет 15 человек, в том числе – 3 человека администрации школы , кроме того 4 внешних совместителя и 9 человек - обслуживающего персонала.

 Средний возраст учителей составляет – 46 лет.

 **Уровень квалификации**: 9 учителей имеет первую квалификационную категорию категорию ( 75 %) и 3 учителя – соответствует занимаемой должности.

**Уровень образования**: Из 15 педагогических работников 14 человек (93%) имеют высшее образование, 1 человек ( 7%) - среднее профессиональное педагогическое.

**План профессионального развития педагогов**

**МБОУ СОШ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление подготовки** | **ФИО педагогов** | **Формы профессионального развития** | **Сроки****(учебный год)** |
| Введение ФГОС СОО | Агафонова Л.В | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Балабанович С.А | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Воронина С.В. | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Зарубина М.И | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Ильина Н.К | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Куцева Л.Н | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Наривончик Н.М | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Обучение детей с ОВЗ | Нескоромных Н.А | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Введение ФГОС СОО | Никольский А.А. | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Управление ОО | Никольский А.А. | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г. |
| Введение ФГОС СОО | Никольская С.И | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г. |
| ФГОС НОО | Ясакова Н.С | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |
| Обучение детей с ОВЗ | Ряжских Н.А | Курсы повышения квалификации  | 2018-2019 г |

**Кадровое обеспечение образовательной деятельности**

**на основе сетевого взаимодействия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** **специалиста** | **Организация-партнер** | **Сфера** **деятельности специалиста** | **Особенности** **профессиональной деятельности** **специалиста** |
| 1 | Долматова М.В. | МБОУ СОШ № г.Липецк | ИЗО,искусство,черчение.ПДО |  |
| 2 | Шкуркина Л.А. | МАО ДОД ДШИ г.Грязи | Музыка,ПДО |  |
| 3 | Куликова А.А. | МБОУ СОШ с.Фащевка | Иностранный язык |  |
| 4 | Паршина Н.М | МБОУ СОШ №5 г.Грязи | Иностранный язык |  |

***Финансовое обеспечение реализации Программы***

Реализация Программы осуществляется в рамках бюджетного финансирования и за счет внебюджетных средств в объеме: 2018 г. - 190,5 тыс. рублей; 2019 г. - 327 тыс. рублей, 2020 г. - 321 тыс. рублей. Финансирование повышения квалификации педагогов 2018 году осуществляется за счет грантовых федеральных и региональных средств.

Финансовая деятельность школы осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение школы регулируется согласно нормативно - подушевому финансированию.

Платных услуг в настоящее время школа не оказывает.

Все школьные мероприятия проводятся на бесплатной основе.

**Объемы финансирования реализации программы перевода**

**МБОУ СОШ с.Карамышево в эффективный режим работы**

| **Направления финансирования** | **2017-2018 г.,т.руб** | **2018-2019 г.,т.руб** | **2019-2020 г.т.руб** |
| --- | --- | --- | --- |
| Материально-техническое развитие образовательного пространства школы (в т.ч учебное оборудование) | 15 | 120 | 150 |
| Повышение квалификации педагогических кадров | 18 | 52 | 16 |
| Программно-методическое оснащение образовательной деятельности | 10 | 10 | 10 |
| Материальное стимулирование исполнителей Программы | 7,5 | 25 | 25 |
| Пополнение библиотечного фонда  | 140 | 120 | 120 |
| Итого | 190,5 | 327 | 321 |

***Материально-техническое обеспечение реализации Программы***

В здании школы функционируют - библиотека, спортивный зал, мастерская, актовый зал-столовая, 12 учебных кабинетов. У каждого учителя рабочее место оборудовано либо компьютерной техникой с интерактивным оборудованием, либо мультимедийным экраном и проектором. Из 12 учебных кабинетов в 4 установлены интерактивные доски, в 8 классах мультимедийный экран и проектор.

Во всех предметных кабинетах в соответствие с их профилем имеются учебно-наглядные пособия, лабораторное и демонстрационное оборудование, химические реактивы, печатные инструктивные и дидактические пособия.

Для проведения простейших медицинских профилактических мероприятий имеется медицинский кабинет . Медицинское обслуживание осуществляют на договорной основе медицинской сестрой ЦРБ Грязинского района.

В здании функционирует кабинет ПДД, дополнительного образования и мастерская – слесарная и столярная. На территории школы имеется орашаемый учебно-опытный участок в 0,25 га.

На территории школы имеется спортплощадка с футбольным полем, полосой препятствий. Общешкольные мероприятия проводятся в помещении спортивного зала школы или в актовом зале.

**Перспективный план материально-технического оснащения**

**МБОУ СОШ с.Карамышево**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование оборудования** | **2017-2018 г.** | **2018-2019 г.**  | **2019-2020 г.** |
| **1** | **МФУ** | **+** |  |  |
| **2** | **Мебель для столовой** |  | **+** |  |
| **3** | **Лингафонный кабинет** |  |  | **+** |

**6.РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятия для реализации** |
| **Качество образования**(улучшение предметных и метапредметных результатов обучения)  | Ежемесячный анализ успеваемости по школе Контроль за преподаванием предметов. Проведение выездного репетиционного тестирования.Корректировка рабочих программ педагогов по предметам.Внесение в образовательную программу образовательной организации раздела по работе с детьми с низкой мотивацией.Разработка индивидуальных учебных планов обучающихсяРазработка и использование в образовательной деятельности обучающихся технологии портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотека, храм, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации и др.) Организация работы со слабоуспевающими учащимися.Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей Создание банка идей, решивших проблему формирования устойчивой мотивации обучающихся.Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование у обучающихся ценности образования, школьной мотивации и потребностей в самообразовании, саморазвитии и самовоспитании». |
| **Жизненно важные навыки**:**самообразование, саморазвитие и самовоспитание****(**формирование **у обучающихся** ценности образования, школьной мотивации и потребностей в самообразовании, саморазвитии и самовоспитании) | Организация группы продленного дня для обучающихся 2-6 классов. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ.Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов. Организация консультационных и дополнительных занятий.Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов. Проведение профориентационной работы. Проведение пробных работ по предметам по выбору.Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией.Активизация школьного этапа ВсОШ. Экраны личного рейтинга обучающихся и соревнований классов.Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения) Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся.Создание школьного музея, выставок творческих работ. |
| **Профессиональный рост и развитие педагогов**(формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся; развитие эффективного управления педагогическим коллективом) | Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Определение актуальных методических проблем.Повышение квалификации педагогов адресные (технология формирующего оценивания, работа с детьми с особыми потребностями, стратегии преподавания).Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода.Тематические педсоветы по актуальным проблемам.Открытые уроки.Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОУ.Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы).Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации.Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта.Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя.Организация сетевого взаимодействия с другими ОУ. |
| **Использование результатов оценочных процедур** (формирование культуры оценочной деятельности учителя и руководителя образовательного учреждения на основе анализа и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации, результатов **мониторингов.)** | Анализ  результатов  ОГЭ,  ЕГЭ    на  уровне образовательной организацииФормирование группы риска выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов ,повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобальников для организации индивидуальной работы с ними.Включение  вопросов  профилактики  школьной неуспеваемости в рамках деятельности предметных МО.Проведение мониторинговых процедур по оценке качества образования во 2-11 кл. по предметам.Организация  мероприятий  с  педагогами  и  родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности.Анализ ВПР, ГИА и годовых оценок учащихся. Организация работы с детьми, испытывающимитрудности в обученииСоставление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогического работника с учетом формирования культуры оценочной деятельности.Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет. |
| **Образовательная среда**(создание условий для благоприятного **взаимодействия всех участников** учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнеров) | Проведение консультаций, лектория с родителями по вопросам развития у детей навыков общения и взаимодействия. Проведение мастер-классов, круглых столов, психологических тренингов для детей с целью развития навыков общения и взаимодействия.Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы. Посещение родительскими комитетами семей обучающихся с низкой мотивацией.Привлечение родителей к развитию навыков самооценки и понимания других.Оказание помощи родителям, дети которых испытывают трудности при подготовке к ГИА.Презентация учебных достижений обучающихся.Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Чествование лучших семей.Консультации родителей по развитию навыков работы с информацией.Проведение внеклассных мероприятий направленных на развитие навыков самооценки, самореализации.Консультации родителей по развитию у детей навыков самооценки и пониманию других.Проведение мастер-классов с педагогами по успешной социализации детей.Организация внеурочных мероприятий, направленных на развитие навыков творчестваСовершенствование системы работы с родителями, побуждая их к развитию навыков творчества, работы с информацией у детей.Проведение психологических тренингов по развитию навыков управления эмоциями и эмоциональными состояниями, а также адекватного поведения в стрессовых ситуациях.Проведение разовых социально значимых проектов.Проведение мастер-классов с педагогами.Проведение классных часов, диспутов, мастер-классов, круглых столов по вопросам развития у детей навыков общения и взаимодействия Проведение родительских собраний «Слушаем и слышим друг друга».Повышение уровня педагогическойкультуры родителей.Проведение классных часов по развитию навыков работы с информацией.Мастер – класс «Педагоги – дети – родители: способы взаимодействия».Тренинг – «Я – успешный».Диалог – клуб «Педагогический такт: за и против».Мастер-класс «Дети и родители: способы взаимодействия»Тренинг «Я и мой ребенок». |

**7. Ожидаемые результаты реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** | **Количественные/качественные целевые показатели, характеризующиедостижение целей и** **решение задач** | **Планируемое значение показателя по годам реализации** |
| **2017-2018 г.** | **2018 -2019г.** | **2019 -2020г.** |
| **Повышение качества образования** | Успеваемость, % | 95 | 99 | 100 |
| Качество знаний,% | 48 | 52 | 56 |
| Успешная сдача ГИА выпускниками 9,11 классов,% | 100 | 100 | 100 |
| Доля призёров и победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, % | 0 | 1 | 2 |
| Увеличения доли призёров и победителей творческих конкурсов и спортивных соревнований различных уровней; | Положительная динамика | Положительная динамика | Положительная динамика |
| Доля учащихся, участвующих в проектной, научно-исследовательской деятельности, % | 30 | 50 | 70 |
| **Профессиональный рост и развитие педагогов**  | Доля педагогов, имеющих и реализующих индивидуальные планы профессионального развития, %  | 5 | 50 | 75 |
| Доля педагогических работников общеобразовательной организации, которым при прохождении аттестации присвоена высшая категория,% | 0 | 1 | 2 |
| Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации,% | 95 | 100 | 100 |
| Доля учителей школы, включенных в проектную, исследовательскую деятельность,% | 20 | 60 | 80 |
| Количество учителей, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, чел. | 0 | 1 | 1 |
| Доля педагогов, владеющих стратегиями влияния на мотивацию обучающихся, % | 25 | 50 | 75 |
| **Развитые жизненно важные навыки**:**самообразование, саморазвитие и самовоспитание** | Доля обучающихся , применяющих технологии самостоятельной подготовки к ГИА,% | 10 | 25 | 33 |
| Доля участников школьного этапа ВсОШ,%  | 26 | 33 | 38 |
| Количество мероприятий профориентационной направленности. | Положительная динамика | Положительная динамика | Положительная динамика |
| **Использование результатов оценочных процедур** | Доля педагогических работников, применяющих в работе методы и приемы, разработанные на результатах анализа мониторинговых процедур по оценке качества образования во 2-11 кл.,% | 10 | 35 | 75 |
| Доля педагогических работников, применяющих в работе персонифицированный подход к обучающимся с низкими и высокими показателями,% | 19 | 25 | 36 |
| Количество педагогов-наставников над учителями со стажем работы до 3 лет. | 2 | 3 | 4 |
| **Улучшения в бразовательной среде школы** | Доля семей, удовлетворенных качеством образовательных услуг школы, % | 61 | 73 | 85 |
| Доля родителей, привлеченных к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий,% | 12 | 24 | 35 |
|  Доля социально значимых проектов , направленных на создание условий для благоприятного **взаимодействия всех участников** учебно-воспитательного процесса,% | 5 | 10 | 33 |
| Доля педагогов, участвующих в мероприятиях (мастер-классы, круглые столы, психологические тренинги) по успешной социализации детей,% | 20 | 60 | 90 |
|  |  |  |  |