

ПРИНЯТО
на заседании Совета школы
протокол от 02.09.2013 г. №1

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ с. Карамышево
_____ Т.П. Большедонова
Приказ от 02.09.2013 г. № 66

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные
общеобразовательные программы в соответствии с федеральным
компонентом государственных образовательных стандартов общего
образования**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования (далее – Положение), разработано согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10, приказу Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставу и локальным актам школы.
- 1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы с. Карамышево Грязинского муниципального района Липецкой области (далее – школа).
- 1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является:
 - определение фактического уровня освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
 - установление соответствия уровня освоения учащимися программ учебных предметов, курсов (модулей) учебного плана требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования;
 - контроль реализации основных общеобразовательных программ;
 - принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся осуществляется по 5-ти балльной системе оценивания.

2. Организация текущего контроля успеваемости учащихся

- 2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – оценка качества освоения учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в процессе и по окончании её изучения, определение уровня сформированности ключевых образовательных компетенций обучающихся (на основании соответствующего локального акта школы).
- 2.2. Текущему контролю подлежит освоение учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования,
- 2.3. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля.
- 2.4. Отметка за ответ (ответы) учащегося на уроке выставляется в ходе или по окончании его.
- 2.5. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т.п. выставляется к следующему уроку за исключением:
 - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;
 - отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе и отметок за контрольную работу по математике, которые выставляются не позднее чем через две недели (отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь);
 - отметок за проектную деятельность, исследовательскую работу и т.п., выставляемых на основании соответствующего локального акта школы.
- 2.6. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.
- 2.7. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке (в устной или письменной форме).
- 2.8. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:
 - на первых (1-2) уроках после каникул;
 - на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.
- 2.9. Оценке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования по всем предметам учебного плана.

- 2.10. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с локальным актом школы.
- 2.11. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).
- 2.12. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).
- 2.13. В случае отсутствия учащегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным.
- 2.14. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 2-3 дня до его окончания.
- 2.15. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
- 2.16. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу (модулю). В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.
- 2.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом школы.

- 2.18. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план-коррекцию ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю) .

3. Организация промежуточной аттестации учащихся

- 3.1 Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы, определения уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (в соответствии с локальным актом школы).
- 3.2. Промежуточная аттестация учащихся - оценка аттестационной комиссией уровня освоения учащимися на конец учебного года предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческих работ, зачеты, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы и т.д.
- 3.3. Конкретные формы проведения промежуточной аттестации по предметам устанавливаются педагогическим советом школы в марте текущего учебного года.
- 3.4. Периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся фиксируются в календарном учебном графике.
- 3.5. В период проведения промежуточной аттестации учащихся создаются аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется локальным актом учреждения.
- 3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.
- 3.7. Учащиеся, являющиеся победителями (призерами) всероссийской олимпиады школьников (школьного, муниципального, регионального, заключительного уровней) освобождаются от промежуточной аттестации по этому предмету, курсу (модулю). Таким учащимся за промежуточную аттестацию выставляется отметка «отлично» по предмету, соответствующему профилю олимпиады. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам (модулям), утверждается приказом.
- 3.8. Расписание промежуточной аттестации учащихся, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются руководителем школы и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
- 3.9. Отметки, полученные учащимися на промежуточной аттестации, отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной

графой до выставления годовых отметок и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

- 3.10. Годовая отметка по учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана выставляется учащимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется путём вычисления среднего арифметического отметок за учебные периоды (четверть, полугодие) и отметки, полученной учащимся на промежуточной аттестации, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.
- 3.11. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.
- 3.12. Учащимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.
- 3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.14. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные учреждением.
- 3.15. Учреждение, родители (законные представители) учащегося, обеспечивающие получение им общего образования, создают условия для ликвидации академической задолженности.
- 3.16. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем учреждения и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.
- 3.17. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) учащегося.
- 3.18. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.
- 3.19. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

- 3.20. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом учреждения.
- 3.21. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка в соответствии с п. 3.10., решением педагогического совета они переводятся в следующий класс.
- 3.22. Учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в сроки, установленные учреждением, выставляется неудовлетворительная годовая отметка.
- 3.23. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, курсу (модулю), переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Порядок ликвидации учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года устанавливается локальным актом учреждения.
- 3.24. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.
- 3.25. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год.
- 3.26. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением (*приложение № 1*).
- 3.27. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, заседаниях, родительских и классных собраниях.

**Справка
об обучении в образовательном учреждении,
реализующем основные общеобразовательные программы
основного общего и (или) среднего общего образования**

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался
(обучалась)

В _____
(полное наименование образовательного учреждения)

_____ и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итогов ая отметк а	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации)
1	2	3	4	5

Директор школы _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____
(М.П.)